# **Evaluación de transferencia para participantes**

**Encuesta de Transferencia para Participantes**

La presente encuesta se propone analizar la transferencia de conocimientos y habilidad al puesto de trabajo que los participantes del curso “xxx” han logrado. El análisis de esta información será confidencial.

Nombre del curso: Completar

Fecha en que se tomó el curso: Completar

Fecha en que se implementó la presente encuesta: Completar

1. Preguntas cerradas

A continuación, se consultan sobre una serie de factores relacionados con el nivel de transferencia de los conocimientos y habilidades adquiridos en la actividad realizada. Se solicita que califique cada ítem, siendo 1 el puntaje más bajo y 5 el más alto.

1. **Nivel de conocimiento**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. Mi nivel de conocimiento actual respecto a los contenidos (completar con principales contenidos propuestos en el diseño de la actividad) es…
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Recuerdo los principales contenidos del curso.
 |  |  |  |  |  |  |

1. **Oportunidad de aplicación de los conocimientos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **No aplica** |
| 1. He tenido la **oportunidad** de aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Apliqué **asiduamente** los conocimientos en los que me capacité
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Mi jefe **me ayudó** para la correcta aplicación de los nuevos conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. He contado con los **recursos humanos** necesarios para aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. He contado con los **recursos financieros** necesarios para aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. He contado con el **tiempo** necesario para aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos en el curso a mi tarea laboral
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. He contado con los **programas informáticos** necesarios para poner en práctica los contenidos del curso.
 |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Posibilidad de cambios en el desempeño laboral**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **No aplica** |
| 1. He notado una mejora en el siguiente comportamiento: Completar con comportamiento identificado por el profesor en el diseño del curso. Repetir esta pregunta de acuerdo a la cantidad de comportamientos sobre los que se trabajó.
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Los conocimientos trabajados en el curso han aumentado mi rendimiento en mi tarea cotidiana
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Identifico probables situaciones problemáticas en función de lo aprendido en el curso
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. He desarrollado habilidades de resolución de problemas relativos al contenido del curso
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Realizo un mejor uso de mi tiempo gracias a lo aprendido en el curso
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. He logrado mejorar la competencia: Completar con la competencia identificada por el profesor en el diseño del curso. Repetir esta pregunta de acuerdo a la cantidad de comportamientos sobre los que se trabajó.
 |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Posibilidad de cambios en la motivación y proactividad**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **No aplica** |
| 1. Aproveché las oportunidades que se presentaron para poner en práctica lo que me fue enseñado
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Aumenté mi motivación para el trabajo luego del entrenamiento
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Participo en el equipo de trabajo con sugerencias de mejora en relación a los conocimiento o habilidades adquiridas
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Comparto información del curso con mis compañeros de trabajo
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. He desarrollado nuevas estrategias de trabajo para mis tareas cotidianas gracias a lo aprendido en el curso.
 |  |  |  |  |  |  |  |

1. Preguntas abiertas
2. Describa los comportamientos concretos que evidencien la mejora de su desempeño gracias a los conocimientos y habilidades adquiridas.
3. Describa en qué tareas concretas evidencia la mejora en el manejo de las siguientes competencias: Completar con competencia identificada por el profesor en el diseño del curso.
4. Describa los factores que han dificultado la aplicación en su tarea laboral de los conocimientos y habilidades adquiridas en la actividad.
5. Describa los factores que han facilitado la aplicación en su tarea laboral de los conocimientos y habilidades adquiridas en la actividad.

# **Evaluación de transferencia para jefes**

**Encuesta de Transferencia para Jefes**

La presente encuesta se propone analizar la transferencia de conocimientos y habilidad al puesto de trabajo que los participantes del curso “xxx” han logrado, desde la perspectiva del jefe. El análisis de esta información será confidencial.

Nombre del curso: Completar

Fecha en que se tomó el curso: Completar

Fecha en que se implementó la presente encuesta: Completar

1. Preguntas cerradas

A continuación, se consultan sobre una serie de factores relacionados con el nivel de transferencia de los conocimientos y habilidades adquiridos en la actividad realizada. Se solicita que califique cada ítem, siendo 1 el puntaje más bajo y 5 el más alto.

1. **Nivel de conocimiento**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. El nivel de conocimiento actual del participante respecto a los contenidos a (completar con principales contenidos propuestos en el diseño de la actividad) es…
 |  |  |  |  |  |  |

1. **Oportunidad de aplicación de los conocimientos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **No aplica** |
| 1. El participante ha tenido la **oportunidad** de aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante aplicó **asiduamente** los conocimientos en los que se capacitó.
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Ayudé al participante para la correcta aplicación de los nuevos conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha contado con los **recursos humanos** necesarios para aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha contado con los **recursos financieros** necesarios para aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha contado con el **tiempo** necesario para aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos en el curso a su tarea laboral
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha contado con los **programas informáticos** necesarios para poner en práctica los contenidos del curso.
 |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Posibilidad de cambios en el desempeño laboral**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **No aplica** |
| 1. El participante ha mejorado en el siguiente comportamiento: Completar con comportamiento identificado por el profesor en el diseño del curso. Repetir esta pregunta de acuerdo a la cantidad de comportamientos sobre los que se trabajó.
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Los conocimientos trabajados en el curso han aumentado el rendimiento del participante en su tarea cotidiana
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ahora identifica probables situaciones problemáticas en función de lo aprendido en el curso
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha desarrollado habilidades de resolución de problemas relativos al contenido del curso
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante realiza un mejor uso de su tiempo gracias a lo aprendido en el curso
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha logrado mejorar la competencia: Completar con competencia identificada por el profesor en el diseño del curso. Repetir esta pregunta de acuerdo a la cantidad de comportamientos sobre los que se trabajó.
 |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Posibilidad de cambios en la motivación y proactividad**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **No aplica** |
| 1. El participante ha aprovechado las oportunidades para poner en práctica lo que se fue enseñando
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha aumentado su motivación para el trabajo luego del entrenamiento
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha participado en el equipo de trabajo con sugerencias de mejora en relación a los conocimientos o habilidades adquiridas.
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante comparte información del curso con sus compañeros de trabajo
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha desarrollado nuevas estrategias de trabajo para sus tareas cotidianas gracias a lo aprendido en el curso.
 |  |  |  |  |  |  |  |

1. Preguntas abiertas
2. Describa los comportamientos concretos que evidencien la mejora del desempeño del participante gracias a los conocimientos y habilidades adquiridas.
3. Describa en qué tareas concretas el participante evidencia la mejora en el manejo de las siguientes competencias: Completar con competencia identificada por el profesor en el diseño del curso.
4. Describa los factores que han dificultado la aplicación en la tarea laboral de los conocimientos y habilidades adquiridas en la actividad.
5. Describa los factores que han facilitado la aplicación en la tarea laboral de los conocimientos y habilidades adquiridas en la actividad.

# **Evaluación de transferencia para otros actores**

**Encuesta de Transferencia para Otros Actores**

La presente encuesta se propone analizar la transferencia de conocimientos y habilidad al puesto de trabajo que los participantes del curso “xxx” han logrado, desde la perspectiva de otros actores. El análisis de esta información será confidencial.

Nombre del curso: Completar

Definición de actor: xxx (la definición de cada actor está a cargo de cada EFS).

**NOTA: Es condición *sine qua non* que se aplique este cuestionario sólo si quien responde trabaja de manera directa con el participante. Asimismo, debe ser la misma persona que haya respondido sobre la línea de base del participante.**

Nombre del curso: Completar

1. Preguntas cerradas

A continuación, se consultan sobre una serie de factores relacionados con el nivel de transferencia de los conocimientos y habilidades adquiridos en la actividad realizada. Se solicita que califique cada ítem, siendo 1 el puntaje más bajo y 5 el más alto.

1. **Nivel de conocimiento**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. El nivel de conocimiento actual del participante respecto a los contenidos (completar con principales contenidos propuestos en el diseño de la actividad) es…
 |  |  |  |  |  |  |

1. **Oportunidad de aplicación de los conocimientos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **No aplica** |
| 1. El participante ha tenido la **oportunidad** de aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante aplicó **asiduamente** los conocimientos en los que se capacitó
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha contado con los **recursos humanos** necesarios para aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha contado con los **recursos financieros** necesarios para aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha contado con el **tiempo** necesario para aplicar los conocimientos / habilidades adquiridos en el curso a mi tarea laboral
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha contado con los **programas informáticos** necesarios para poner en práctica los contenidos del curso.
 |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Posibilidad de cambios en el desempeño laboral**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **No aplica** |
| 1. El participante ha mejorado en el siguiente comportamiento: Completar con comportamiento identificado por el profesor en el diseño del curso. Repetir esta pregunta de acuerdo a la cantidad de comportamientos sobre los que se trabajó.
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Los conocimientos trabajados en el curso han aumentado el rendimiento del participante en su tarea cotidiana
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ahora identifica probables situaciones problemáticas en función de lo aprendido en el curso
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha desarrollado habilidades de resolución de problemas relativos al contenido del curso
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante realiza un mejor uso de su tiempo gracias a lo aprendido en el curso
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha logrado mejorar la competencia: Completar con competencia identificada por el profesor en el diseño del curso. Repetir esta pregunta de acuerdo a la cantidad de comportamientos sobre los que se trabajó.
 |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Posibilidad de cambios en la motivación y proactividad**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **No aplica** |
| 1. El participante ha aprovechado las oportunidades para poner en práctica lo que le fue enseñado
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha aumentado su motivación para el trabajo luego del entrenamiento
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha participado en el equipo de trabajo con sugerencias de mejora en relación a los conocimiento o habilidades adquiridas
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante comparte información del curso con sus compañeros de trabajo
 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. El participante ha desarrollado nuevas estrategias de trabajo para sus tareas cotidianas gracias a lo aprendido en el curso.
 |  |  |  |  |  |  |  |

1. Preguntas abiertas
2. Describa los comportamientos concretos que evidencien la mejora del desempeño del participante gracias a los conocimientos y habilidades adquiridas.
3. Describa en qué tareas concretas el participante evidencia la mejora en el manejo de las siguientes competencias: Completar con competencia identificada por el profesor en el diseño del curso.
4. Describa los factores que han dificultado la aplicación en la tarea laboral de los conocimientos y habilidades adquiridas en la actividad.
5. Describa los factores que han facilitado la aplicación en la tarea laboral de los conocimientos y habilidades adquiridas en la actividad.