

PLAN OPERATIVO ANUAL - POA

I. INFORMACIÓN GENERAL

Órgano	CTIC
Presidencia	Auditoría General de la Nación de Argentina Dr. Francisco Javier Fernández
Año	2022

Presupuesto (US\$)	EFS	OLACEFS	Otros (1)	Total
	76.000	23.000	25.000	124.000

Nota: (1) se indica el presupuesto de financiamiento oportunamente presentado a GIZ mediante VC enero 2022, para su consideración. En caso de poder ser asumido a través de la OLACEFS (fondos GIZ directos a S.E para ser canalizados a la CTIC) sería tomado así para su ejecución.

II. ALINEACIÓN DE ACTIVIDADES CON EL PLAN ESTRATÉGICO 2017 – 2022

Plan Estratégico		Plan Operativo	
Estrategia	Proyecto	Actividad	Impacto Esperado
DEFINIR UN ESTÁNDAR MÍNIMO DE TICS EN LAS EFS	RELEVAMIENTO DE TI EN LAS EFS	FUERZA DE TRABAJO BIG DATA & I.A.: IMPLEMENTAR, PROMOVER Y DIFUNDIR LA PLATAFORMA DE DATOS ABIERTOS	IDENTIFICAR EL NIVEL DE MADUREZ DE GOBIERNOS Y EFS EN MATERIA DE DATOS ABIERTOS
		ASISTIR TÉCNICAMENTE A OTRAS COMISIONES, COMITES Y GRUPOS DE TRABAJO	QUE LAS EFS PROFUNDICEN LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
IMPLEMENTAR UN ESTÁNDAR MÍNIMO DE TICS EN LAS EFS	PROMOVER BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE LAS TICS	ASESORAR Y GESTIONAR ENCUESTAS EFECTIVAS EN LA PLATAFORMA DE ENCUESTAS DE LA OLACEFS	ENCUESTAS EFECTIVAS QUE AGREGUEN VALOR A LAS EFS
		DIFUSIÓN DE ODS.OLACEFS.COM	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE AUDITORES, CIUDADANOS & STAKEHOLDERS MEDIANTE LA PUBLICACIÓN DE INFORMES, NOTICIAS Y PARTICIPACIONES RELACIONADOS A LOS ODS
		FUERZA DE TRABAJO BIG DATA & I.A.: IMPLEMENTAR, PROMOVER Y DIFUNDIR LA PLATAFORMA DE DATOS ABIERTOS	FOMENTAR LA UTILIZACIÓN DEL ANÁLISIS DE DATOS, BIG DATA E INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN LAS AUDITORÍAS QUE REALICE OLACEFS
		PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TICS DE LA INTOSAI; OLACEFS Y EUROSAI	INTERCAMBIO DE CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIAS EN TECNOLOGÍAS CON PARES INTERNACIONALES CON REFERENCIA A PROYECTOS PROPIOS DE OLACEFS
		FUERZA DE TRABAJO BIG DATA & I.A.: CAPACITAR EN CIENCIA DE DATOS PARA AUDITORES	QUE LOS AUDITORES UTILICEN LA CIENCIA DE DATOS EN SUS INFORMES DE AUDITORÍA
		ADAPTAR EL PORTAL DE REGISTRO PARA LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA OLACEFS	UTILIZAR EL PORTAL DE REGISTRO EN LA A.G.O
		IMPLEMENTAR DIRECTORIO DE PROFESIONALES DE LA OLACEFS	DIRECTORIO DE PROFESIONALES IMPLEMENTADO EN OLACEFS.COM

III. ASIGNACIÓN DE RECURSOS

	Actividad	Presupuesto (US\$)			
		EFS	OLACEFS	Otros (1)	Total
4.1	BIG DATA & I.A: IMPLEMENTAR, PROMOVER Y DIFUNDIR LA PLATAFORMA DE DATOS ABIERTOS	10.000	13.000	0	23.000
4.2	BIG DATA & I.A. SENSIBILIZAR Y CAPACITAR EN CIENCIA DE DATOS PARA AUDITORES	20.000	0	20.000	40.000
4.3	ASESORAR Y GESTIONAR ENCUESTAS EFECTIVAS EN LA PLATAFORMA DE ENCUESTAS DE LA OLACEFS	10.000	0	0	10.000
4.4	PROMOVER Y DIFUNDIR ODS.OLACEFS.COM	10.000	0	0	10.000
4.5	ADAPTAR EL PORTAL DE REGISTRO PARA LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA OLACEFS	8.000	0	0	8.000
4.6	IMPLEMENTAR DIRECTORIO DE PROFESIONALES DE LA OLACEFS	5.000	0	5.000	10.000
4.7	ASISTIR TECNICAMENTE A OTRAS COMISIONES, COMITES Y GRUPOS DE TRABAJO	8.000	5.000	0	13.000

4.8	PARTICIPACION EN EVENTOS TICS DE LA INTOSAI; OLACEFS Y EUROSAI	5.000	5.000	0	10.000
Totales		76.000	23.000	25.000	124.000

Nota: (1) se indica el presupuesto de financiamiento oportunamente presentado a GIZ mediante VC enero 2022, para su consideración. En caso de poder ser asumido a través de la OLACEFS (fondos GIZ directos a S.E para ser canalizados a la CTIC) sería tomado así para su ejecución.

IV. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

4.1. BIG DATA & I.A. IMPLEMENTAR, PROMOVER Y DIFUNDIR LA PLATAFORMA DE DATOS ABIERTOS

N°	Actividades Especificas	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultado Esperado
1	Seguimiento y validación de hitos en la implementación de datos.olacefs.com	02/2022	04/2022	Sitio implementado conforme a los TDR
2	Validar categorías y etiquetas para datos.olacefs.com	02/2022	06/2022	Categorías y etiquetas validadas
3	Talleres de sensibilización de datos.olacefs.com	05/2022	12/2022	Talleres realizados
4	Difusión de la plataforma datos.olacefs.com	05/2022	12/2022	Difusión realizada

4.2. BIG DATA & I.A.: SENSIBILIZAR y CAPACITAR EN CIENCIA DE DATOS PARA AUDITORES

N°	Actividades Especificas	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultado Esperado
1	Diseño del Mooc Ciencia de Datos para auditores	02/2022	03/2022	Mooc diseñado
2	Desarrollo del Mooc Ciencia de Datos para auditores	03/2022	06/2022	Mooc desarrollado
3	Implementación del Mooc Ciencia de Datos para auditores	06/2022	07/2022	Mooc implementado
4	Sensibilización & Difusión del Mooc Ciencia de Datos para auditores	08/2022	12/2022	Mooc difundido
5	Talleres de Ciencia de Datos para auditores	05/2022	12/2022	Talleres realizados

4.3. ASESORAR Y GESTIONAR ENCUESTAS EFECTIVAS EN LA PLATAFORMA DE ENCUESTAS DE LA OLACEFS

N°	Actividades Especificas	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultado Esperado
1	Elaboración y difusión del protocolo para la carga de encuestas	02/2022	03/2022	Protocolo difundido
2	Taller de diagnósticos efectivos utilizando encuestas en línea	03/2022	12/2022	Taller realizado
3	Asistencia a las comisiones, comités y grupos de trabajo en la elaboración de encuestas efectivas	02/2022	12/2022	Asistencia realizada
4	Implementación de encuestas en encuestas.olacefs.com y envío del reporte de resultados	02/2022	12/2022	Encuestas implementadas y reportes enviados

4.4. PROMOVER Y DIFUNDIR ODS.OLACEFS.COM

N°	Actividades Especificas	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultado Esperado
1	Talleres Virtuales a las EFS	03/2022	11/2022	Talleres realizados
2	Webinario – Taller participativo con partes interesadas externas (stakeholders)	04/2022	11/2022	Webinario realizado
3	Elaborar informe de impacto	09/2022	11/2022	Informe realizado

4.5. ADAPTAR EL PORTAL DE REGISTRO PARA LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA OLACEFS

N°	Actividades Especificas	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultado Esperado
1	Sensibilizar al anfitrión sobre el portal de registro	02/2022	04/2022	Sensibilización realizada
2	Gestionar junto al anfitrión la solicitud de cambios a realizar	03/2022	04/2022	Solicitud realizada
3	Implementar cambios solicitados	04/2022	06/2022	Cambios implementados

4	Asistir al anfitrión en la gestión del portal de registro	06/2022	08/2022	Asistencia realizada
---	---	---------	---------	----------------------

4.6. IMPLEMENTAR DIRECTORIO DE PROFESIONALES DE LA OLACEFS

N°	Actividades Especificas	Fecha de Inicio	Fecha de Terminó	Resultado Esperado
1	Convocar a profesionales T.I. de la OLACEFS	02/2022	04/2022	Listado Elaborado
2	Implementar un directorio autogestionado de profesionales de la OLACEFS	04/2022	06/2022	Directorio implementado
3	Difundir el directorio de profesionales de la OLACEFS	06/2022	08/2022	Directorio difundido

4.7. ASISTIR TÉCNICAMENTE A OTRAS COMISIONES, COMITES Y GRUPOS DE TRABAJO

N°	Actividades Especificas	Fecha de Inicio	Fecha de Terminó	Resultado Esperado
1	Identificar oportunidades de colaboración con otras comisiones, comités y grupos de trabajo	02/2022	12/2022	Oportunidades identificadas
2	Colaborar con otras comisiones, comités y grupos de trabajo	02/2022	12/2022	Colaboraciones realizadas

4.8. PARTICIPACION EN EVENTOS TICS DE LA INTOSAI, OLACEFS Y EUROSAI

N°	Actividades Especificas	Fecha de Inicio	Fecha de Terminó	Resultado Esperado
1	Elaborar un listado de eventos de INTOSAI, EUROSAI y OLACEFS donde sea importante participar como referente en TI de la región	02/2022	03/2022	Listado elaborado
2	Participación de eventos INTOSAI, EUROSAI Y OLACEFS. Implementación acuerdos con UNIVERSIDADES.	03/2022	12/2022	Participaciones realizadas. Acuerdos efectivizados.

V. RESPONSABLES DE LA FORMULACIÓN DEL POA - INFORMACIÓN DE CONTACTO:

NOMBRE	ROL	E – MAIL	TELÉFONO
Matías Cruzado	Coordinador General Enlace	mcruzado@agn.gov.ar	+0054 11 4124 3804 WSP +0054 9 11 35608142
Federico Villa	Coordinador Estratégico Enlace	fvilla@agn.gov.ar	
Cecilia Mondolo	Coordinador Técnico Enlace	cmondolo@agn.gov.ar	
Equipo CTIC	Asistencia Técnica	ctic@agn.gov.ar	