

Informe de Seguimiento al POA 2023

La Contraloría General de la República de Chile, como Secretaría Ejecutiva, inició el proceso de planificación operativa anual durante el mes de noviembre de 2022. Durante el mes de diciembre, las distintas instancias de la OLACEFS presentaron sus POA, los cuales, fueron puestos a consideración del Consejo Directivo, de manera virtual, el 31 de enero de 2023 y fueron aprobados, de manera virtual, por el Acuerdo 1544/02/2023 del Consejo Directivo.

Con el inicio de sus actividades, distintas instancias han requerido ajustar sus planes operativos, como la Presidencia, la CTIC, el GTG, el CCC, COMTEMA, GTInfra y la propia Secretaría Ejecutiva.

En general, las modificaciones solicitadas buscan redistribuir los recursos asignados y aprobados por el Consejo Directivo entre las distintas actividades que se encuentran ya desarrollando o por iniciar, y nuevos proyectos, que **no implican una modificación a los presupuestos asignados y aprobados**

1. Presidencia OLACEFS (EFS de Paraguay)

En su solicitud de modificación, la Presidencia presenta un nuevo proyecto y solicita la reasignación de recursos aprobados en dos actividades: la gestión de redes sociales e instrumentos comunicacionales de la OLACEFS y sostenibilidad técnica de la Unidad Coordinadora de la Presidencia¹. Así, el presupuesto de \$US 12,000 aprobados por Consejo Directivo a la Presidencia se distribuirá de la siguiente manera:

Actividad	Presupuesto OLACEFS (US)
Gestión de redes sociales e instrumentos comunicacionales	\$4,000
Sostenibilidad técnica a través de la Unidad Coordinadora de la Presidencia (recursos a ser destinados para la participación en actividades o eventos presenciales)	\$8,000
Total	\$12,000

2. Secretaría Ejecutiva

La Secretaría Ejecutiva, propone redistribuir los recursos que asignó al Taller BUSS – IDI (US \$8,000), cuyos gastos serán cubiertos por la IDI, a dos actividades: la

¹ Con los fondos asignados, la Pr1esidencia busca garantizar la presencia de su equipo técnico en los eventos presenciales de la OLACEFS.

transferencia del acervo documental de la OLACEFS (US\$ 3,790)² y para brindar servicios de traducción simultánea en eventos presenciales en los que participe la Secretaría Ejecutiva (US\$ 4,210). Ambas actividades están consideradas como parte de las acciones vinculadas con la gestión financiera, contable, administrativa y logística de la Secretaría Ejecutiva³.

Actividad específica	Presupuesto OLACEFS US
Transferencia del acervo documental de la OLACEFS	\$10,790
Taller BUS IDI	\$0
Gastos para traducción en eventos presenciales	\$4,210
Total	\$12,000

3. COMTEMA

Por su parte, **COMTEMA** ajustó las actividades proyectadas, para concentrarse en la elaboración, formalización y divulgación de alianzas institucionales con socios estratégicos, la realización del taller técnico de capacitación en cambio climático y cuentas económicas ambientales y la participación de COMTEMA en el *High Level Political Forum* y en la COP-28.

En este sentido, las actividades financieras por la OLACEFS serán:

Actividad	Presupuesto OLACEFS
Elaborar, formalizar y divulgar la celebración de alianzas institucionales con socios estratégicos	\$0
Realización del Taller técnico de capacitación en cambio climático y cuentas económicas ambientales	\$8,000
Participación de la COMTEMA en el High Level Political Forum 2023	\$4,000
Participación de la COMTEMA en la COP-28	\$4,000
Total	\$16,000

4. CTIC

La **CTIC** solicita redistribuir los recursos destinados a la Actividad “Apoyo a otras EFS en el acceso a los principios saludables de Ciberseguridad” (\$US 20,000) con la actividad “Cooperación entre pares”. La Actividad “Apoyo a otras EFS en el

² Se solicita el ajuste debido a que el monto calculado para la transferencia del acervo fue de US\$7,000 y su costo final fue de US\$10,790.

³ A esta actividad general se destinaron US \$103,765.92 del Presupuesto OLACEFS.

acceso a los principios saludables de Ciberseguridad” quedaría en US\$15,00 y la Actividad “Cooperación entre pares” en \$US 10,000).

Actividad	Presupuesto OLACEFS (US)
Promover y difundir la plataforma de datos abiertos	\$0
Capacitación regional en ciencia de datos	\$18,000
Herramienta digital de lenguaje neutro	\$12,000
Promover y difundir ods.olacefs.com	\$0
Apoyo a otras EFS en el acceso a los principios saludables de ciberseguridad	\$15,000
Cooperación entre pares internacionales	\$10,000
Total	\$55,000

5. GTG

Por su parte, el **GTG**, considerando su solicitud de ampliación de mandato al 31 de diciembre de 2023, ajusta algunas de sus actividades específicas y propone una redistribución de los recursos asignados a las cuatro actividades generales que se encuentra realizando:

Actividad	Presupuesto OLACEFS (US)
Auditoria coordinada sobre violencia de género	\$69,750
Plan de formación “Aprender para transversalizar el enfoque de género en la EFS de la OLACEFS”	\$40,759
Observatorio de Género, Inclusión y Diversidad “Observatorio GID”	\$35,328
Difusión e implementación de la Política sobre Igualdad de Género y No Discriminación	\$40,000
Total	\$185,837

6. GTInfra

GTInfra solicita una redistribución de los recursos asignados, ya que decidió concentrar en una sola consultoría la realización de estudios, diagnósticos y cursos y redistribuir los fondos de la siguiente forma:

Actividad	Presupuesto OLACEFS (US)
Contratación de consultoría para realizar estudios, diagnósticos y cursos	\$15,000

Taller de planificación de la Auditoría Cooperativa (12 EFS)	\$40,000
Auditoría paralela y otros	\$0
Webinarios temáticos	\$0
Gestión administrativa del GT	\$0
Total	\$55,000

7. CCC

El **CCC** no solicita una redistribución de recursos, solo ajusta las actividades vinculadas con la Iniciativa para la Difusión de la Gobernanza en la OLACEFS: capacitando la región para fortalecer las EFS.