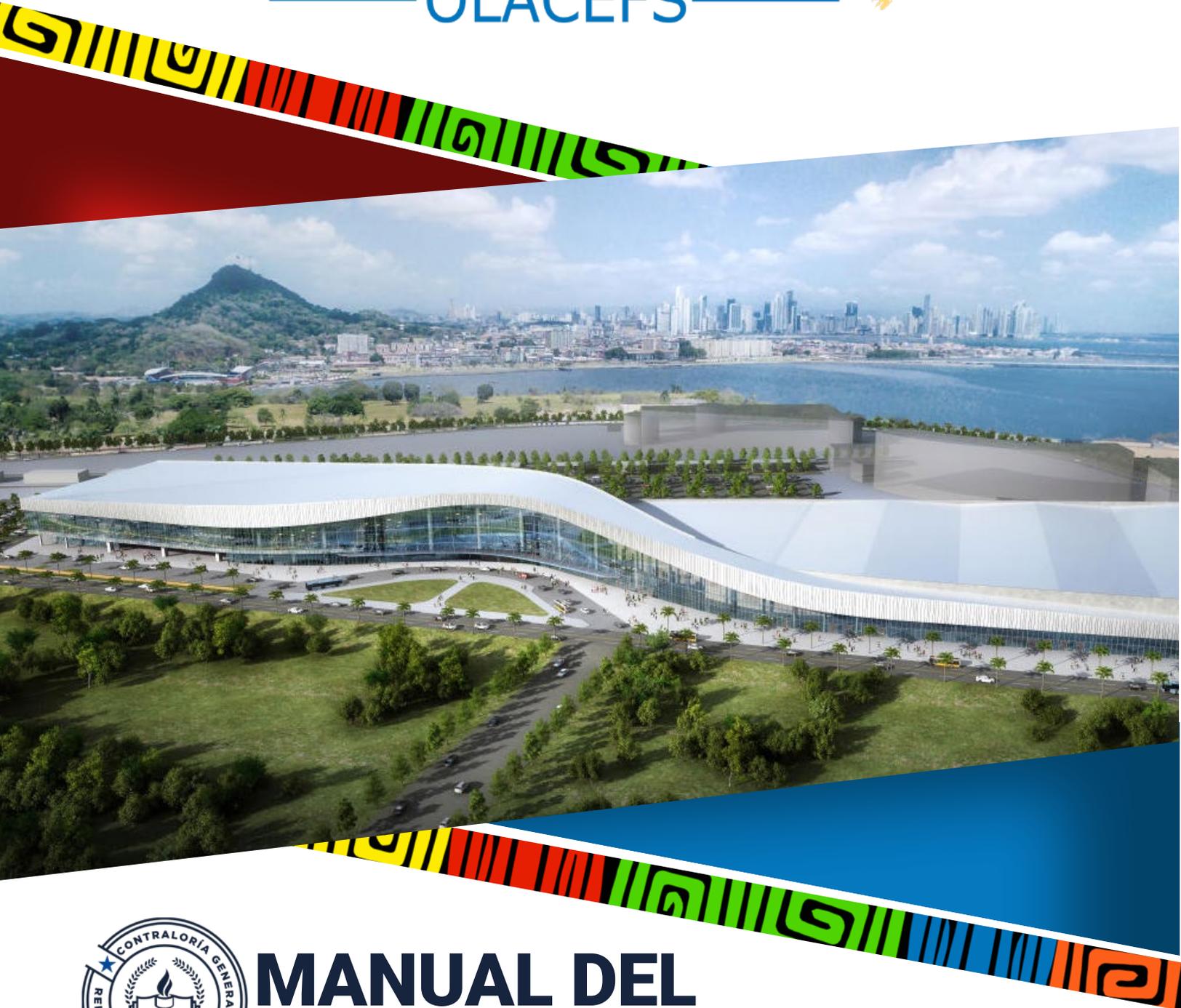


**XXXIII** | Panama  
**2024**  
Asamblea General Ordinaria  
**OLACEFS**



**MANUAL DEL PARTICIPANTE**



# Panamá Convention Center

**La mejor ubicación  
para eventos en Panamá  
Un valor inigualable.**

La combinación entre la Calzada de Amador, y la majestuosa vista al Puente de las Américas y al Cerro Ancón, hacen de nuestro centro de convenciones un lugar único en el mundo. El espacio ideal para un evento que superará sus expectativas.



# BIENVENIDOS

---

Para la Contraloría General de la República de Panamá, es un gran honor recibirles y abordar una agenda tan importante en el marco de la celebración del Consejo Directivo y la XXXIII Asamblea General Ordinaria de la OLACEFS, que se llevará a cabo del 22 al 25 de octubre de 2024.

Durante su estadía estaremos comprometidos en hacer de su atención la más cordial y atenta.

Es para nosotros un verdadero privilegio contar con su asistencia, a la que apoyaremos para que puedan realizar un magnífico trabajo y disfrutar del evento internacional.

A continuación presentamos a su consideración el Manual del Participante, que será de mucha utilidad durante su estadía en la Ciudad de Panamá.

## Consideraciones Generales

La recepción de los Titulares y las Delegaciones de las EFS participantes a su llegada al Aeropuerto Internacional de Tocumen, su recibimiento y salida estará a cargo de la EFS de Panamá, debidamente identificados con el logotipo de la CGR-PANAMA-OLACEFS, cumpliendo los trámites migratorios y aduaneros.

## Logística

 La Contraloría General de la República de Panamá, proporcionará el transporte a los Titulares y Delegados del Aeropuerto al Hotel seleccionado y viceversa, al igual que el de las actividades que se lleven a cabo.

 Agradecemos como EFS anfitriona mantenernos informados cualquier cambio en el itinerario de los vuelos (fecha, horas y números) con un periodo de 24 horas con anticipación al horario estipulado para la coordinación respectiva.

 Los traslados del Hotel-Aeropuerto se realizarán con 2 horas y media de anticipación al horario previsto de salida de su vuelo.



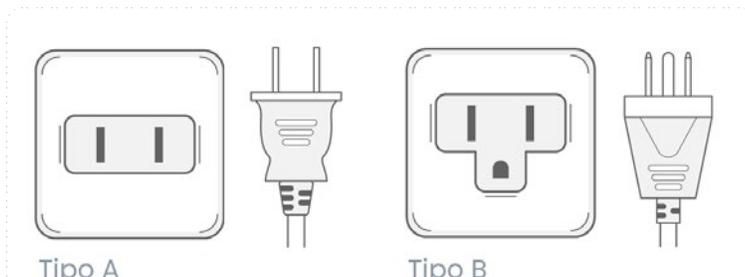
# Requisitos para viajar para Panamá

- Pasaporte válido y vigente por lo menos de seis (6) meses
- Boleto de regreso y documentos para ingresar a otro país de destino.
- Solvencia económica.
- Visa de Turismo

## Consideraciones

**CLIMA:** Panamá posee durante todo el año en sus tierras bajas un clima tropical lluvioso.

**ELECTRICIDAD:** 110 voltios enchufe tipo americano.



## Monedas y pagos en Panamá

**DINERO:** La moneda de curso legal en Panamá es el Dólar (USD). Las monedas actuales en circulación son de 1, 5, 10, 25 y 50 centavos, así como de 1 dólar. Además, se emiten billetes en denominaciones de 1, 5, 10, 20, 50 y 100 Dólares. La mayoría de los establecimientos acepta pagos con las principales tarjetas de crédito (Visa, MasterCard).

De preferencia, avise a su banco respecto al viaje a Panamá (en algunos casos suelen bloquear el servicio para evitar acciones fraudulentas en el extranjero). Se sugiere se solicite a su Banco que cualquier cargo le sea notificado a su celular, lo que le permitirá tener un mayor control de los montos cargados.

Para cambiar su divisa a USD, se tienen las siguientes alternativas:

1. Aeropuerto. Recomendación principal, para que tenga disponible dinero en efectivo para sus consumos menores (propinas, taxi).
2. Retiro en cajero automático (ATM).



## LUGARES DE INTERÉS

### TURÍSTICOS

- Casco Antiguo.
- Cinta Costera.
- Canal de Panamá Esclusas de Miraflores.
- Monumento Histórico de Panamá La Vieja
- Calzada de Amador: Exclusas de Miraflores
- Mi Pueblito

Autoridad de Turismo: <https://www.atp.gob.pa/>



## COMPRAS

- Soho Mall
- Albrook Mall
- Multiplaza

## Recomendaciones para comprar:

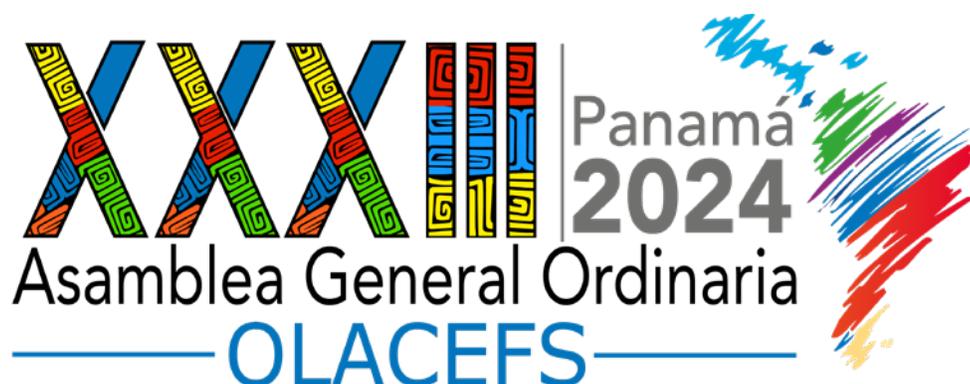
Algunos hoteles incluyen el servicio de transporte de ida y vuelta a los principales Malls de la ciudad.

Visita los sitios web de los centros comerciales para conocer las promociones y ofertas, que a veces son muy interesantes.



# Información de Contactos

Ponemos a su disposición nuestros contactos (teléfonos y correos electrónicos institucionales), de nuestras Oficinas del Departamento de Asuntos Internacionales, para sus consultas o comentarios.



## ***Elvira Delvalle***

Jefa Asuntos Internacionales  
edelvalle@contraloría.gob.pa  
Teléfonos (507) 510-4347

---

## ***Noriel Hernández***

Analista Internacional  
norielh@contraloría.gob.pa  
Teléfono: (507) 510-4711

---

## ***Irving Manzanares***

Asistente Ejecutivo  
imanzanares@contraloría.gob.pa  
Teléfono: (507) 510-4347

---

## ***Maris Rodríguez***

Asistente Ejecutivo  
mariserodriguez@contraloria.gob.pa  
Teléfono: (507) 510- 4581



# HOTELES

Los Titulares y Delegados de las EFS e invitados, tienen a su disposición las siguientes alternativas sugeridas para su alojamiento.



Contacto: Haydee Licona  
Teléfono: 6690-9356  
Email: localsales@centralhotelpanama.com

Link de Reserva: <https://bit.ly/OLACEFS24>

Deluxe Room:	B/.275.00 + 10%
Premium Room:	B/.325.00 + 10%
Premium Room 2 BigBeds:	B/. 350.00 + 10%
Junior Suite Room:	B/.550.00 + 10%
Junior Room 2BigBeds:	B/.600.00 + 10%
Suite Room:	B/. 700.00 + 10%



Contacto: Yara Arcía  
Teléfono: (507)211-4500 / Whats App (507) 6931-8360  
Emails:ventas\_hotel01@unesa.com  
repcionradissonamador@unesa.com

Estándar Vista al Jardín	B/.88.00
Estándar Vista al Mar	B/.104.50
Jr. Suite Vista al Jardín	B/.99.00
Jr. Suite Vista al Mar	B/.115.50

Tarifa incluye impuesto



Contacto: Fulvia Francis  
Teléfono: 6158-9180  
Email: ffrancis@marriottpanamahotel.com